

PRÉREQUIS

Avoir suivi la formation PowerPoint Initiation ou maîtriser les bases de PowerPoint

OBJECTIFS

Réaliser des diaporamas animés et originaux
Tirer parti de toutes les possibilités offertes par PowerPoint
Optimiser la qualité, l'efficacité, les modes d'utilisation de PowerPoint afin de réaliser des présentations animées, efficaces et attractives

PUBLIC

Tout utilisateur de PowerPoint désirant approfondir ses connaissances et sa pratique

NOMBRE DE PARTICIPANTS

6 maxi

ACCESSIBILITE DU PUBLIC EN SITUATION DE HANDICAP

<https://www.idea-formation.fr/accessibilite-handicap/>

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Formateur expert Microsoft Office

MODALITÉS D'INSCRIPTION

L'inscription est validée après signature de la convention

DELAI D'ACCES

Pour les formations en inter-entreprises, consulter notre planning en ligne, pour les formations en intra-entreprise Calendrier sur demande.

LIEU DE FORMATION

En nos locaux d'Aix-en-Provence
ou
Dans les locaux de l'entreprise

DATES

Calendrier sur demande

TARIFS NETS DE TAXES (non assujetti à la TVA)

Inter-entreprises ou Intra-entreprise
Tarif sur devis

CONTACT :

04 42 50 57 80

formation@idea-formation.fr

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques
Ces exercices peuvent être modifiés en fonction de la population concernée afin de se rapprocher de l'activité professionnelle des participants.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Supports d'animation pédagogique utilisés en vidéo-projection. 1 PC/stagiaire, connexion Wifi, imprimante multifonctions. Installations dans notre centre de formation : salles de formation équipées de tables, chaises, mur clair pour la projection, Paperboard et/ou tableau blanc. En cas de formation intra-entreprise, des installations équivalentes doivent être mises à disposition par l'employeur des stagiaires.

METHODES ET MODALITES D'ÉVALUATION

Avant l'inscription, test de positionnement. En cours de formation, le stagiaire et le formateur valident ensemble les acquis.

- Suivi de la formation
 - Feuilles de présence émargées par le(s) ou le(s) stagiaire(s) et le formateur
 - Evaluation à chaud en fin de formation
 - Evaluation du formateur en fin de formation
 - Auto-évaluation du stagiaire (avant, pendant, après la formation)
- Acquisition des compétences : le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoirs et savoir-faire) au moyen de questionnement oral et reformulations des apprenants.

SUPPORT PEDAGOGIQUE

Support de formation réalisé par le formateur validé par IDEA Formation

VALIDATION DE LA FORMATION

- Evaluation formative
- Attestation de fin de formation
- CERTIFICATION TOSA (en option) : l'examen de certification TOSA est en français. Il sera passé soit à la fin de la formation, soit ultérieurement dans notre centre de formation. Ce test de 60 minutes délivrera un certificat attestant d'un niveau de compétences.

Doc162/v1

PROGRAMME

Distinguer modèle, arrière-plan, masques pour en optimiser l'utilisation

Modifier les masques
Utiliser les jeux de couleurs
Créer ses propres modèles
Concevoir et appliquer une charte graphique

Enregistrer

Enregistrer en tant que modèle
Enregistrer en tant que page Web
Publier sur un site Web Intranet
Utiliser le format PDF

Illustrer les présentations : images et multimédia

Enrichir sa bibliothèque d'images
Télécharger des images, des Gifs animés
Distinguer les images bitmap des images vectorielles
Personnaliser une image existante
Rogner, travailler la luminosité, le contraste ou la transparence d'une image
Utiliser un appareil photo numérique
Insérer des clips, des séquences Webcam

Perfectionner la fabrication

Utiliser le mode plan pour intervertir l'ordre des textes
Fractionner une diapositive en deux
Convertir une liste à puces en diagramme

PROGRAMME (suite)

Approfondir l'utilisation des formes dessinées
Approfondir l'utilisation des graphiques, organigrammes
Modifier le numéro de la première diapositive

Concevoir une présentation interactive

Mettre au point une navigation personnalisée
Créer des boutons d'action
Insérer des liens hypertextes
Lier plusieurs présentations
Créer un lien vers un site Web

Animer la présentation

Optimiser transitions et animations
Sonoriser la présentation
Emporter sa présentation
Communiquer avec d'autres logiciels
Exporter le plan dans Word ou l'importer
Diffuser une présentation sur Intranet

Communiquer avec d'autres logiciels

Exporter le plan dans Word ou l'importer
Diffuser une présentation sur Intranet
Ce programme est modulable sur la durée en fonction du test de positionnement et/ou du handicap.