

## PRÉREQUIS

Aucun

## OBJECTIFS

Notre formation allemand professionnel permet d'améliorer ses compétences en allemand oral et écrit pour communiquer efficacement dans des situations professionnelles courantes en entreprise.

## PUBLIC

Toute personne ayant à utiliser l'allemand dans le cadre de ses activités professionnelles

### Niveau requis

Bilan linguistique préalable

## COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Formateur expert en langue allemande

## MODALITÉS D'INSCRIPTION

L'inscription est validée après signature de la convention

## DELAI D'ACCES

Pour les formations en inter-entreprises, consulter notre planning en ligne, pour les formations en intra-entreprise Calendrier sur demande.

## LIEU DE FORMATION

En nos locaux d'Aix-en-Provence

ou

Dans les locaux de l'entreprise

## DATES

Calendrier sur demande

## TARIFS NETS DE TAXES (non assujetti à la TVA)

Intra-entreprise

Nous consulter

## CONTACT :

04 42 50 57 80

[formation@idea-formation.fr](mailto:formation@idea-formation.fr)

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques  
Ces exercices peuvent être modifiés en fonction de la population concernée afin de se rapprocher de l'activité professionnelle des participants  
Support de cours électronique fournis à chaque participant.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Supports d'animation pédagogique utilisés en vidéo-projection ou sur TBI Installations dans notre centre de formation :

- TBI - Tableau Blanc Interactif
- Paperboard et/ou tableau blanc
- Connexion Wifi
- Salles de formation équipées de tables, chaises.

En cas de formation intra-entreprise, des installations équivalentes doivent être mises à disposition par l'employeur des stagiaires.

## METHODES ET MODALITES D'ÉVALUATION

Avant l'inscription, questionnement oral sur l'environnement informatique. En cours de formation, le stagiaire et le formateur valident ensemble les acquis.

### • Suivi de la formation

- Feuilles de présence émargées par le(s) ou le(s) stagiaire(s) et le formateur
- Evaluation à chaud en fin de formation
- Evaluation du formateur en fin de formation
- Auto-évaluation du stagiaire (avant, pendant, après la formation)
- Acquisition des compétences : le formateur évalue les acquis du stagiaire (savoirs et savoir-faire) au moyen de questionnement oral et reformulations des apprenants.

## VALIDATION DE LA FORMATION

- Certification de réalisation (Attestation de fin de formation)

V2

## PROGRAMME

Le contenu de la formation et la durée sont personnalisés en fonction de vos besoins spécifiques, de vos disponibilités et de votre métier. Nos programmes en allemand sont sur-mesure.

### Tous les aspects de la langue sont travaillés :

- Compréhension et expression orales et écrites,
- Acquisition de vocabulaire, grammaire, exercices et travaux écrits par mail.

Nos formations ne se limitent pas à un cours de conversation ou l'on ne fait que parler allemand, c'est une formation complète et individualisée en fonction de vos objectifs et des résultats de votre évaluation.

### Thèmes professionnels pouvant être abordés :

#### Les échanges professionnels en face à face

Savoir être percutant dans l'expression d'une idée, d'un message, d'un argument

## PROGRAMME (suite)

- Poser correctement des questions
- Bâtir des transitions claires dans un exposé
- Reformuler sans peine
- Savoir être à l'aise dans une réunion
- Comment aborder des sujets extra professionnels
- Aspects transculturels

### Les échanges professionnels au téléphone

#### Développer son écoute

- La compréhension, la transmission d'un message
- Les formules types, les transitions, acquisition de réflexes